



Anwesenheit entsprechend beiliegender Anwesenheitsliste!

Tagesordnung

1. Begrüßung durch den Vorsitzenden.
2. Kurzbericht LAG Manager
3. Neues von Leader
4. Beschlussfassung zum Kooperationsprojekt „Haus Lebenswert“
5. Vorstellungen weiterer Projektentwicklungen
6. Sonstiges

TOP 1

Herr BM Bolz begrüßt für den erkrankten 1. Vorsitzenden die Anwesenden

Die Versammlung wurde form- und fristgerecht einberufen, Einwendungen gegen Ladung und Tagesordnung wurden nicht erhoben.

TOP 2

Entsprechend der Anwesenheitsliste, die als Anlage dem Protokoll beigelegt ist, ist Beschlussfähigkeit des Gremiums gewährleistet. Der Manager Detlef Däke stellte kurz die derzeitigen Aktivitäten und den Status der LAG dar. Insoweit werden die mit der Einladung zugesandten Informationen dem Protokoll beigelegt und zum Inhalt dieses Protokolls gemacht.

TOP 3

Wegen Verhinderung des Leader Managers E. Babl, entfällt dieser Tagesordnungspunkt.

TOP 4

BGM Holzer aus Egling stellte das Projekt <Haus lebensWert> vor und beantwortete Rückfragen der Teilnehmer. Der LAG Manager Detlef Däke stellte die Einschätzung des Projektes mit 33 Punkten der Checkliste vor. Die Mitglieder des Steuerkreises bestätigten diese Einschätzung und stimmten diesem Projekt **einstimmig** gemäß Antrag zu.

Da die Gemeinden Eresing, Weil und Windach als Projektpartner am Projekt <Haus lebensWert> beteiligt sind, haben die Mitglieder des Steuerkreises, BGM Bolz (Weil), BGM Loy (Eresing) und BGM Michl (Windach) nicht an der Beratung und Abstimmung teilgenommen.



TOP 5

Der Manager stellte den Status der anstehenden Projektentwicklungen vor. Insoweit wird auf die Aufzählung in der zugesandten Tagesordnung verwiesen (liegt diesem Protokoll an , s.o.). Zu jedem dieser Projekte fragte der Manager das Stimmungsbild des Steuerkreises ab. Die Ergebnisse ergaben, daß die anwesenden Mitglieder des Steuerkreises diese Projekte befürworten.

TOP 6

Hier gab es keine Fragen oder Anregungen.

Der Schriftführer Klaus Horney informierte den Steuerkreis über die nunmehr vereinbarte Zusammenarbeit mit den frei LGDs der polnischen Region Kociewie.

Der 2. Vorsitzende beendete die Sitzung um 21:00.

Christian Bolz
2.Vorsitzender

Klaus Horney
Protokollführer

LAG-Stellungnahme

1. Ausgefüllte Checkliste Projektauswahlkriterien der LAG

2. LAG-Beschluss:

zum Projekt: Haus lebensWert - landkreisübergreifende Gemeinwohlarbeit zur Betreuung älterer Bürger

Das o.g. Projekt hat im Projektauswahlverfahren am 20. März 2019 mit insgesamt 33 Punkten die Mindestpunktzahl erreicht

ja nein (weiter mit Ziff. 3)

wenn ja:

Für das o.g. Projekt wird von der LAG eine LEADER-Förderung befürwortet

ja, in der beantragten Höhe

ja, aber mit Begrenzung der Fördersumme gem. LES Ziff.
Begründung:

nein (weiter mit Ziff. 3)
Begründung:

Projekt liegt im LAG-Gebiet

ja (bei Kooperationen: in LAG-Gebieten)

nein, Umsetzung ganz oder teilweise außerhalb LAG-Gebiet
Begründung der LAG, warum das Projekt dem LAG-Gebiet dient:

beantragter Zuschuss liegt über 200.000 €

ja nein (weiter mit Ziff. 3)

wenn ja:

Die LAG beschließt für o.g. Projekt eine Überschreitung der grundsätzlichen Zuschuss-Obergrenze von 200.000 € (gem. Ziff. 3.4.6b LEADER-Förderrichtlinie):

ja

mind. 80 % der Maximalpunktzahl erreicht

Projekt dient mehr als einem LES-Entwicklungs-/ Handlungsziel

(ggf. weitere Gründe):

nein

Anforderungen (gem. Ziff. 3.4.6b LEADER-Förderrichtlinie) nicht erfüllt

(ggf. weitere Gründe):

3. Dokumentation der Einhaltung der Regeln für das Projektauswahlverfahren

Zur Sitzung des LAG-Entscheidungsgremiums am 11. März 2019 wurde form- und fristgerecht eingeladen

ja nein
Nachweis: Einladung per EMail

Die Sitzung einschließlich der Tagesordnung und der zur Entscheidung anstehenden Projekte wurde vor der Sitzung öffentlich bekannt gemacht (*Internetseite der LAG und/oder Tagespresse*)

ja nein
Nachweis:
Screenshot der Internetseite der LAG
Aussendung der Presseinformation per EMail

Die Beschlussfähigkeit des Entscheidungsgremiums laut Satzung war gegeben

ja nein
Nachweis: Protokoll

Der Stimmenanteil von WiSo-Partnern an der Entscheidung betrug mindestens 50 %

ja nein
Nachweis: Protokoll

An der Beratung und Beschlussfassung über das Projekt hat kein Mitglied des Entscheidungsgremiums mitgewirkt, das persönlich an dem Projekt beteiligt ist

ja nein
Nachweis: Protokoll

Falls zutreffend:

Nach Einholen der Voten der fehlenden stimmberechtigten Mitglieder im schriftlichen Verfahren wird der geforderte Mindestanteil der WiSo-Partner von 50% erreicht

ja
Nachweis:

nein

Falls zutreffend:

Die Abstimmung zum Projekt erfolgte im Umlaufverfahren und die Regularien der Geschäftsordnung für das Umlaufverfahren wurden eingehalten


ja

nein

Nachweis:

4. Unterschrift LAG-Vorsitzende/r

20. März 2019
Datum

i.v. 

Unterschrift LAG-Vorsitzende/r

Nach jeder Sitzung des LAG-Entscheidungsgremiums:

Zuleitung einer Rankingliste der beschlossenen Projekte an den LEADER-Koordinator mit

- Trennung zwischen Einzelprojekten und Kooperationsprojekten
- Auflistung der beschlossenen Projekte nach erreichter Punktzahl
- Aussage, wie weit in der Rankingliste die für LAG verfügbaren LEADER-Mittel aus Orientierungswert ausreichen

